

**ПАМЯТКА ВЫПУСКНИКАМ
О ПОРЯДКЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ, ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЯ,
НАПРАВЛЕНИЯ НА РАБОТУ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТА РАБОТЫ
ВЫПУСКНИКАМ, ПОЛУЧИВШИМ СРЕДНЕЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ**

Настоящая памятка содержит краткую информацию о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, перенаправления на работу выпускников колледжа и разработана на основании положения «О порядке распределения, перераспределения, направления на работу, перенаправления на работу, предоставления места работы выпускникам, получившим научно-ориентированное, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование», утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 № 572.

В учреждении образования создаётся комиссия, которая осуществляет распределение, перераспределение, направление на работу, перенаправление на работу выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих), получивших высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, а также предоставляет места работы гражданам Республики Беларусь, получившим в дневной форме получения образования высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование в иностранных организациях (далее - комиссия по распределению).

Руководителем учреждения образования или государственного органа, в подчинении которого находится учреждение образования ежегодно утверждается:

- состав комиссии по распределению - до 1 февраля;
- состав комиссии по направлению на работу - за три месяца до окончания учреждения образования.

Выпускникам, которым место работы предоставлено путем распределения, а также направленным на работу, при выдаче документа об образовании выдается свидетельство о направлении на работу.

Выпускникам, которым место работы предоставлено путем перераспределения, а также путем перенаправления на работу, свидетельство о направлении на работу выдается в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении нового места работы.

При предоставлении выпускнику, молодому специалисту, молодому рабочему (служащему) права на самостоятельное трудоустройство в случаях, предусмотренных в пункте 1 статьи 77 Кодекса Республики Беларусь об образовании, ему выдается справка о самостоятельном трудоустройстве в течение одного месяца после окончания выпускником учреждения образования при представлении им документа, удостоверяющего личность, или в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении выпускнику, молодому

специалисту, молодому рабочему (служащему) права на самостоятельное трудоустройство при перераспределении или перенаправлении на работу, а также в случаях, предусмотренных в подпунктах 1.5 - 1.8 пункта 1 статьи 77 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Свидетельство о направлении на работу и справка о самостоятельном трудоустройстве являются бланками документов с определенной степенью защиты.

Контроль за распределением, перераспределением, направлением на работу, перенаправлением на работу выпускников и их трудоустройством осуществляется учреждениями образования и государственными органами.

Распределение выпускников осуществляется комиссией по распределению, как правило, за два месяца до окончания учреждения образования.

При осуществлении распределения в работе комиссий по распределению могут принимать участие представители организаций - заказчиков кадров, государственных органов, в подчинении которых находятся учреждения образования или организации - заказчики кадров, местных исполнительных и распорядительных органов.

Выпускники распределяются в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией и (или) степенью.

Соответствие предоставляемого места работы полученной выпускником специальности и присвоенной квалификации и (или) степени комиссия по распределению оценивает на основе квалификационной характеристики, содержащейся в образовательном стандарте по соответствующей специальности (сфера, объекты, виды, задачи профессиональной деятельности, состав компетенций).

Базовая организация имеет преимущественное право на удовлетворение своей дополнительной потребности. После удовлетворения дополнительных потребностей организаций - заказчиков кадров осуществляется распределение выпускников в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией и (или) степенью в иные организации на основании их письменных запросов о распределении выпускников.

Выпускники, получившие среднее специальное образование, могут направляться на работу в качестве рабочих в соответствии с разрядом и квалификацией, полученными в период обучения.

Комиссия по распределению принимает решение о распределении выпускника с учетом:

- имеющих мест работы в соответствии с договорами о взаимодействии, заявками на подготовку, письменными запросами иных организаций о распределении выпускников;
- активной гражданской и патриотической позиции;
- результатов успеваемости;

- места прохождения производственной и преддипломной практики;
- участия в научно-исследовательской, общественной работе;
- состояния здоровья, семейного положения выпускника и места жительства (места пребывания) его семьи;
- рекомендации учреждения образования о наиболее целесообразном направлении выпускника на работу;
- личных пожеланий выпускника.

Место работы выпускнику от имени комиссии по распределению предлагает ее председатель.

Первоочередным правом выбора из имеющихся на распределении мест работы пользуются выпускники:

- включенные в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи;
- прошедшие срочную военную службу, службу в резерве, имеющие рекомендации воинских частей, органов пограничной службы на обучение в учреждениях образования, достигшие высоких результатов в учебе, высоких показателей в общественной работе, а также лица из числа указанных выпускников, осваивающие содержание образовательной программы высшего образования и достигшие высоких показателей в научно-исследовательской деятельности.

Достижением выпускниками, прошедшими срочную военную службу, службу в резерве, имеющими рекомендации воинских частей, органов пограничной службы на обучение в учреждениях образования, высоких результатов в учебе считается наличие за период обучения не менее 50 процентов отметок 8 (восемь) баллов и выше, остальных отметок - не ниже 6 (шести) баллов.

Решение о распределении принимается, как правило, в присутствии выпускника.

Решение о распределении выпускника, который не явился на заседание комиссии по распределению, принимается в его отсутствие. При распределении могут учитываться ранее высказанные пожелания выпускника.

В случае, если выпускникам, получившим среднее специальное образование, относящимся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц с особенностями психофизического развития, место работы не может быть предоставлено в ходе распределения, место работы для них определяется путем трудоустройства в счет брони.

При наличии в учреждениях образования выпускников, указанных выше, которым требуется содействие в трудоустройстве через установление брони, комиссией по распределению за четыре месяца до окончания обучения выпускников направляются сведения о таких выпускниках в местные

исполнительные и распорядительные органы, а также нанимателям.

Перераспределение выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) осуществляется в соответствии с полученной специальностью, присвоенной квалификацией и (или) степенью в случаях и на условиях, установленных в статье 74 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Для рассмотрения вопроса о перераспределении выпускник, молодой специалист, молодой рабочий (служащий) обращается в учреждение образования, направившее его на работу.

В случае невозможности предоставления комиссией по распределению при перераспределении места работы в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией выпускник, молодой специалист, молодой рабочий (служащий) при наличии установленных в статье 78 Кодекса Республики Беларусь об образовании оснований для освобождения от возмещения средств в республиканский и (или) местные бюджеты, затраченных государством на его подготовку, вправе обратиться в учреждение образования за получением справки о самостоятельном трудоустройстве.

Направление на работу в соответствии с заключенными договорами выпускников, получивших в дневной форме получения образования среднее специальное на платной основе, за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляется комиссией по распределению, как правило, за два месяца до окончания учреждения образования.

Перенаправление на работу выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) осуществляется в случаях и на условиях, установленных в статье 76 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Перенаправление на работу выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих), направленных на работу согласно договору о целевой подготовке, осуществляется при условии заключения нового договора о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) в соответствии с Положением о целевой подготовке специалистов, рабочих (служащих), утвержденным постановлением, утвердившим настоящее Положение.

По завершении обучения в учреждении образования выпускникам, получившим свидетельство о направлении на работу, предоставляются гарантии и компенсации в соответствии со статьей 48 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Денежная помощь выплачивается молодым специалистам, молодым рабочим, получившим среднее специальное образование, - в размере месячной стипендии, назначенной им в последнем перед выпуском семестре (полугодии).

Выплата денежной помощи осуществляется нанимателем по месту работы в месячный срок со дня заключения трудового договора (контракта) с выпускником в полном размере независимо от количества использованных им дней отдыха за счет средств нанимателя.

В случае, если выпускники не получали стипендии в последнем перед выпуском семестре (полугодии), им выплачивается соответствующая денежная помощь из расчета социальной стипендии, установленной на дату выпуска.

Справка о размере стипендии выдается учреждением образования при выдаче документа об образовании.

Облисполкомы, Минский горисполком, республиканские органы государственного управления, иные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, наниматели принимают меры по созданию условий для закрепления на рабочих местах молодых специалистов, молодых рабочих (служащих).

Молодым специалистам, молодым рабочим (служащим) областные, Минский городской Совет депутатов, наниматели в соответствии с законодательством могут устанавливать денежную помощь, выделять средства в целях компенсации затрат на наем жилых помещений.

Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, прибывает к месту работы не позднее срока, указанного в данном свидетельстве, и отработывает указанный в нем срок обязательной работы.

Воинские части (органы пограничной службы) в случае принятия граждан из числа выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) на военную службу по контракту в течение 15 календарных дней письменно уведомляют об этом учреждение образования и нанимателя с указанием даты (ожидаемой даты) заключения контракта о прохождении военной службы и срока службы в соответствии с контрактом. Для принятия на военную службу по контракту граждане из числа выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) предъявляют в воинские части (органы пограничной службы), свидетельство о направлении на работу (его копию, заверенную нанимателем) или справку о самостоятельном трудоустройстве (ее копию, заверенную нанимателем).

При невозможности принятия на работу в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией и (или) степенью прибывшего по направлению выпускника, а также обеспечения условий, указанных в свидетельстве о направлении на работу, наниматель в течение трех рабочих дней со дня прибытия выпускника к месту работы выдает ему под роспись письменный отказ в приеме на работу с указанием причин.

В случае приема на работу выпускника, который имеет право на самостоятельное трудоустройство, в течение двух лет после получения им высшего или среднего специального образования и одного года после получения профессионально-технического образования наниматель в месячный срок со дня заключения трудового договора направляет в учреждение образования, выдавшее выпускнику справку о самостоятельном трудоустройстве, подтверждение прибытия к справке о самостоятельном трудоустройстве.

Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу и до

указанного в нем срока прибытия в организацию призванный или добровольно поступивший на военную службу по контракту, письменно уведомляет об этом учреждение образования и нанимателя.

Если выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, без уважительной причины не прибыл к месту работы в срок, указанный в уведомлении к свидетельству о направлении на работу, наниматель обязан в течение 15 рабочих дней после окончания этого срока уведомить учреждение образования о неприбытии выпускника.

Если выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, не может прибыть к месту работы в срок, указанный в уведомлении к свидетельству о направлении на работу, по уважительной причине, он до наступления данного срока письменно уведомляет об этом нанимателя и учреждение образования с приложением подтверждающих документов и указанием срока прибытия к месту работы.

Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, прибывший к месту работы в срок, указанный в данном свидетельстве, и получивший отказ нанимателя в приеме на работу в соответствии со свидетельством о направлении на работу, обращается в учреждение образования за перераспределением, перенаправлением на работу.

Выпускники в течение двух лет после получения среднего специального образования либо в течение срока обязательной работы по договору о целевой подготовке информируют нанимателя о наличии обязанности отработать сроки обязательной работы по распределению, направлению на работу либо о наличии справки о самостоятельном трудоустройстве.

Увольнение молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) или перевод их на работу, которая не связана с полученной специальностью и присвоенной квалификацией, до окончания указанного в свидетельстве о направлении на работу срока обязательной работы не допускается.

В период обязательной работы наниматели письменно сообщают в учреждения образования об увольнении выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) в течение 15 рабочих дней со дня увольнения.

Выпускник вправе отказаться от работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (перенаправлению на работу) в соответствии с договором, договором о целевой подготовке и добровольно возместить затраченные средства.

Для возмещения затраченных средств выпускник обращается в государственное учреждение образования, выдавшие ему свидетельство о направлении на работу, за расчетом суммы затраченных средств.

Расчет суммы затраченных средств производится в соответствии с порядком расчета средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего (далее, если не указано

иное, - порядок расчета) и в течение 15 рабочих дней со дня обращения направляется выпускнику заказной корреспонденцией с обратным уведомлением или вручается под роспись. Срок возмещения средств составляет один месяц со дня получения выпускником расчета суммы затраченных средств.

В случаях необоснованного отказа организацией - заказчиком кадров в приеме на работу по полученной специальности, присвоенной квалификации и (или) степени выпускнику, прибывшему на работу по распределению, перераспределению, трудоустройству в счет брони, направленному на работу, перенаправленному на работу в соответствии с договором, договором о целевой подготовке, а также незаконного увольнения нанимателем молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) учреждение образования в течение месяца со дня получения информации об отказе выпускнику в приеме на работу или увольнении молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) организует работу по сбору информации, необходимой для принятия решения о возмещении организацией - заказчиком кадров, нанимателем затраченных средств, и принимает соответствующее решение.

Принятое решение оформляется приказом руководителя учреждения образования.

В случаях несогласия выпускника, организации - заказчика кадров, нанимателя, лица, осваивавшего содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки, на добровольное возмещение затраченных средств, а также не позднее шестимесячного срока после даты издания приказа о возмещении затраченных средств при отсутствии их добровольного возмещения учреждение образования (организация) осуществляет взыскание затраченных средств в судебном порядке.

Затраченные средства возмещаются в доход бюджета, из которого осуществлялось финансирование подготовки научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, лица, осваивавшего содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки.

При принятии решения об освобождении от возмещения затраченных средств учреждение образования (организация) извещает об этом выпускника и выдает ему справку о самостоятельном трудоустройстве.

Контроль за своевременным и полным возмещением затраченных средств осуществляется учреждениями образования.

Сумма затраченных средств рассчитывается исходя из среднемесячной стоимости подготовки одного обучавшегося в последнем календарном году подготовки за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, умноженной на количество полных месяцев подготовки. К полученному произведению добавляются расходы, связанные с организацией обучения за рубежом, если таковые имели место в период подготовки выпускника.